

**ПЕРЕЧЕНЬ**

административных процедур, осуществляемых отделами учёта заработной платы (расчётным сектором) управления бухгалтерского учета (УБУ) ОАО «Гомсельмаш», находящегося по адресу: ул. Инженерная (на территории общества), корпус 09, 4 подъезд, 3-й этаж) и отделом учета расчетов и платежей УБУ, находящегося по адресу: ул. Шоссейная, 41, второй этаж

Наименование административной процедуры	Организация, в которую гражданин должен обратиться	Ответственный за организацию работы по принципу «Одно окно»	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином при обращении	Размер платы, взимаемый за выдачу справки и (или) другого документа	Максимальный срок рассмотрения обращения и выдачи справки или другого документа	Срок действия справки другого документа (решения), выдаваемого, (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
1. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания)	Расчетный сектор: 8.00-12.00 12.30-16.30 Бухгалтер по закрепленному структурному подразделению	Зам.главного бухгалтера по учету заработной платы Середова Т.С. тел. 59-23-71	–	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно
2. Назначение пособия по беременности и родам	Комиссия по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности (приказ генерального директора общества от 24.12.2020 № 1317)	Начальник отдела УБУ- Бритикова С.В. тел. 59-15-02	- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; - листок нетрудоспособности; - справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей	Бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия – 1 месяц	На срок, указанный в листке нетрудоспособности
3. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	Комиссия по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности (приказ генерального директора общества от 24.12.2020 № 1317)	Начальник отдела УБУ Бритикова С.В. тел. 59-15-02 Ведущий бухгалтер Бухтаева О.А. тел. 59-13-45	- заявление; - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; - справка о рождении ребенка (за исключением лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка в возрасте до 6 месяцев, назначенных опекунами ребенка в возрасте до 6 месяцев) – в случаях, если ребенок родился в Республике Беларусь; - свидетельство о рождении ребенка, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание родителя, усыновителя (удочерителя), опекуна ребенка в Республике Беларусь не менее 6 месяцев в общей сложности в пределах 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу рождения ребенка, зарегистрированного по месту жительства в Республике Беларусь, (свидетельство о рождении ребенка (при наличии такого свидетельства) и документы и (или)	Бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случаях запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	Единовременно

			<p>сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь) – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств);</li> <li>- выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется на усыновленного (удочеренного) ребенка (усыновленных (удочеренных) детей), в отношении которого (которых) заявитель обращается за назначением пособия в связи с рождением ребенка);</li> <li>- копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка (представляется на всех подопечных детей);</li> <li>- свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке;</li> <li>- выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия;</li> <li>- копия решения суда о расторжении брака, либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей;</li> <li>- документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа;</li> <li>- документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)</li> </ul>			
4. Назначение пособия женщинам, ставшим	Комиссия по назначению	Начальник отдела УБУ Бритикова С.В.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заявление;</li> <li>- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</li> <li>- заключение врачебно-консультативной комиссии;</li> </ul>	Бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случаях	Единовременно

на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности (приказ генерального директора общества от 24.12.2020 № 1317)	тел. 59-15-02 Ведущий бухгалтер Бухтаева О.А. тел. 59-13-45	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия;</li> <li>- копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей;</li> <li>- свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</li> </ul>		запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	
5. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	Комиссия по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности (приказ генерального директора общества от 24.12.2020 № 1317)	Начальник отдела УБУ Бритикова С.В. тел. 59-15-02 Ведущий бухгалтер Бухтаева О.А. тел. 59-13-45	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заявление;</li> <li>- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</li> <li>- свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств;</li> <li>- документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь;</li> <li>- копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей;</li> <li>- копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка;</li> <li>- удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет;</li> <li>- удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий; – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение;</li> <li>- свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке;</li> <li>- копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей;</li> <li>- справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам;</li> <li>- справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) –</li> </ul>	Бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случаях запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	По день достижения ребенком 3-летнего возраста

			<p>для лиц находящихся в таком отпуске - выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость,- в случае необходимости определения места назначения пособия;</p> <p>- справка о том, что гражданин является обучающимся;</p> <p>- справка о выходе на работу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия матери (мачехе) в полной семье, родителю в неполной семье, усыновителю (удочерителю) ребенка – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет другим членом семьи</p> <p>- справка о размере пособия на детей и периоде его или родственником ребенка;</p> <p>выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия</p>			
6. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет	Комиссия по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности (приказ генерального директора общества от 24.12.2020 № 1317)	Ведущий бухгалтер Бухтаева О.А. тел. 59-13-45	<p>- заявление;</p> <p>- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</p> <p>- два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств);</p> <p>- справка о том, что гражданин является обучающимся, - представляется на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного);</p> <p>- выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя);</p> <p>- копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка;</p> <p>- свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке;</p> <p>- копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей;</p> <p>- справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам, - для лиц, которым пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет назначается со дня, следующего за днем окончания периода освобождения от работы (службы), учебы, установленного листком нетрудоспособности по беременности и родам;</p> <p>- выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости</p>	Бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случаях запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	На срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия

			<p>определения места назначения пособия;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты</li> <li>- в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом)</li> </ul>			
7. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей	Комиссия по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности (приказ генерального директора общества от 24.12.2020 № 1317)	УРП Специалист по кадрам К.В Цыганкова тел.59-20-30	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заявление;</li> <li>- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</li> <li>- свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым представлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств);</li> <li>- копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей;</li> <li>- копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка;</li> <li>- удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;</li> <li>- удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами; - свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке;</li> <li>- копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей;</li> <li>- копия решения суда об установлении отцовства - справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года;</li> <li>- выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость;</li> <li>- сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, - для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя);</li> <li>- справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия</li> </ul>	Бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случаях запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	По 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста
8. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до	Комиссия по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим	Начальник отдела УБУ Бритикова С.В. тел. 59-15-02 Начальник бюро УБУ Барышникова Т.В.	Листок нетрудоспособности	Бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных	На срок, указанный в листке нетрудоспособности

14 лет (ребенком инвалидом в возрасте до 18 лет)	детей, и пособий по временной нетрудоспособности (приказ генерального директора общества от 24.12.2020 № 1317)	59-26-56			органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	
9. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком – инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком	Комиссия по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности (приказ генерального директора общества от 24.12.2020 № 1317)	Начальник отдела УБУ Бритикова С.В. тел. 59-15-02 Начальник бюро УБУ Барышникова Т.В. 59-26-56	Листок нетрудоспособности	Бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	На срок, указанный в листке нетрудоспособности
10. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации	Комиссия по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности (приказ генерального директора общества от 24.12.2020 № 1317)	Начальник отдела УБУ Бритикова С.В. тел. 59-15-02 Начальник бюро УБУ Барышникова Т.В. 59-26-56	Листок нетрудоспособности	Бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	На срок, указанный в листке нетрудоспособности
11. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	Расчетный сектор: 8.00-12.00 12.30-16.30 Бухгалтер по закрепленному структурному подразделению	Зам.главного бухгалтера по учету заработной платы Середова Т.С. тел. 59-23-71	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно
12. Выдача справки о неполучении пособия на детей	Расчетный сектор: 8.00-12.00 12.30-16.30	Зам.главного бухгалтера по учету заработной платы Середова Т.С.	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно

	Бухгалтер по закрепленному структурному подразделению	тел. 59-23-71				
13. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	Расчетный сектор: 8.00-12.00 12.30-16.30 Ведущий бухгалтер Шумкова В.М. тел. 59-19-90	Начальник бюро УБУ: Барышникова Т. В. тел. 59-26-56	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	Бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно
14. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	Расчетный сектор: 8.00-12.00 12.30-16.30 Бухгалтер по структурному подразделению	Зам. главного бухгалтера по учету заработной платы Середова Т.С. тел. 59-23-71	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	Бесплатно	3 дня со дня обращения	Бессрочно
15. Выплата пособия на погребение	УБУ: 8.00-12.00 12.30-16.30	Начальник отдела УБУ Грунтова Л.А. 59-56-71	- заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего); - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя; - справка о смерти – в случае, если смерть, зарегистрирована в Республике Беларусь; - свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь; - свидетельство о рождении (при его наличии) - в случае смерти ребенка (детей); - справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся или воспитанником учреждения образования, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет - трудовая книжка и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) – в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонифицирующего) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет	Бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов иных организаций – 1 месяц -	Единовременно
16. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед	Расчетный сектор: 8.00-12.00 12.30-16.30 Ведущий бухгалтер Шумкова В.М. тел. 59-19-90	Начальник бюро УБУ: Барышникова Т. В. тел. 59-26-56	- заявление; - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	Бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций -1 месяц	6 месяцев

Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь						
17. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц	Расчетный сектор: 8.00-12.00 12.30-16.30 Бухгалтер по закрепленному структурному подразделению	Начальник бюро УБУ: Барышникова Т. В. тел. 59-26-56	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	Бесплатно	В день обращения	Бессрочно