

Руководителю

(наименование местного исполнительного и распорядительного органа,
государственного органа, структурного подразделения государственного
органа,
расположенного в другой местности, другой организации, их филиалов,
представительств (далее – государственный орган, другая организация)

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

(адрес места жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

гражданина о принятии на учет (восстановлении на учете) нуждающихся в улучшении жилищных условий

Прошу принять меня на учет (восстановить на учете) нуждающихся в улучшении
жилищных условий, с _____ г. с семьей _____ чел., в составе:

(состав семьи, родственные отношения)

□ состою с _____ г. □ На учете нуждающихся в улучшении
жилищных условий:
не состою

В настоящее время семья занимает на основании _____
(основание

возникновения права пользования жилым помещением)
жилое помещение общей площадью _____ кв. м по адресу _____
(населенный пункт)
_____ дом _____ корпус _____ квартира _____
(улица, проспект, переулок)

в котором кроме членов моей семьи проживает _____ чел.

К заявлению прилагаю документы, необходимые для принятия на учет
(восстановления на учете) нуждающихся в улучшении жилищных условий:

Способ улучшения жилищных условий:

_____ г.
_____ ч. _____ мин.

(подпись)